Załącznik nr 1 do Statutu



ZESPÓŁ SZKÓŁ
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Janusza Korczaka
w Smólniku
87-815 SMÓLNIK
tel.054 253 16 27, REGON 340006781

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA ZESPOŁU SZKÓŁ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI

IMIENIA JANUSZA KORCZAKA

SZKOŁA PODSTAWOWA

GIMNAZJUM

Podstawa prawna dla opracowanego systemu oceniania jest Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych **(Dz. U. z 2007, Nr 83, poz. 562,. z późn. zm.).**

Rozdział 1	Ustalenia ogólne.
Rozdział 2	Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych).
Rozdział 3	Skala i formy oceniania wiedzy i umiejętności uczniów przyjęte w Zespole Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w Smólniku. Uwagi o ocenianiu.
Rozdział 4	Ocenianie bieżące wyników nauczania.
Rozdział 5	Ocenianie śródroczne i roczne poziomu wiedzy i umiejętności uczniów.
Rozdział 6	Ocena zachowania ucznia.
Rozdział 7	Warunki i tryb przeprowadzania egzaminów poprawkowych.
Rozdział 8	Warunki i tryb przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych.
Rozdział 9	Warunki przeprowadzenia sprawdzianu wiadomości i umiejętności, gdy ocena klasyfikacyjna roczna została ustalona niezgodnie z procedurami
Rozdział 10	Warunki promocji ucznia do klasy programowo wyższej oraz warunki ukończenia Zespołu Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w Smólniku.
Rozdział 11	Warunki sprawdzianu i egzaminu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej i gimnazjum
Rozdział 12	Ustalenia końcowe.

ROZDZIAŁ 1 Postanowienia ogólne

Regulamin reguluje warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w publicznej sześcioletniej szkole podstawowej, w trzyletnim gimnazjum. Obejmuje dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, indywidualnego nauczania oraz dostosowania wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.

1. Wprowadza się podział roku szkolnego na dwa okresy:
   Okres I – od września do ferii zimowych ustalonych przez MEN.
   Okres II – od ferii zimowych do ferii letnich.
   W związku z tym podziałem wprowadza się **ocenę śródroczną i ocenę klasyfikacyjną roczną.**

2. Ocenianie wewnątrzszkolne **osiągnięć edukacyjnych** ucznia polega na:
   - rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę, oraz formułowaniu oceny.

2a. Ocenianie **zachowania** ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma **na celu**:

   1) **Informowanie** ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
   2) **Udzielanie** uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu przez niego swojego rozwoju.
   3) **Motywowanie** ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
   4) **Dostarczenie** rodzicom (opiekunom prawnym) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
   5) Umożliwienie nauczycielom **doskonalenia** organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
   6) **Określenie** poziomu ucznia i jego możliwości oraz wkładu pracy w proces zdobywania wiedzy i umiejętności.
   7) Bieżące i systematyczne **obserwowanie** postępów ucznia w nauce.
   8) **Pobudzenie** rozwoju ucznia, jego uzdolnień i zainteresowań.
   9) **Wdrażanie** ucznia do systematycznej pracy, samodzielności, samooceny i motywacji
   10) **Ukierunkowanie** samodzielnej pracy ucznia.
   11) Okresowe **podsumowanie** wiedzy i umiejętności.

4. Ocenianie wewnątrzszkolne **obejmuje**:

   1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów);

2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
3) ocenianie bieżące i ustalenie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania odbywa się według skali i w formach przyjętych przez radę pedagogiczną;

4) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;

5) ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania odbywa się według skali i w formach przyjętych przez radę pedagogiczną;

6) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

7) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce;

8) ustalenie sposobu i kryteriów oceny projektu edukacyjnego

Rozdział 2. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych).

1. Nauczyciele określają jasne i precyzyjne **wymagania edukacyjne** wynikające z realizowanego przez siebie programu nauczania i informują o nich na początku każdego roku szkolnego uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych). Określają również i informują o formach dokonywania oceny o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów zawartych w Przedmiotowym Systemie Oceniania. Uczniowie zaś potwierdzają swoim podpisem zaznajomienie się z tymi kryteriami.

2. Nauczyciel obowiązany jest, na podstawie **opinii** publicznej i niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej publicznej i niepublicznej poradni specjalistycznej, o których mowa w art.71 b ust.3b ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty **dostosować wymagania edukacyjne** do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

3. Uczeń posiadający **orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania ma dostosowane wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych na podstawie tego orzeczenia polegającego na wykorzystywaniu w procesie edukacyjnym potencjału dziecka oraz bazowaniu na jego zainteresowaniach i zdolnościach.

4. Nauczyciele i wychowawcy klas, na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o zasadach oceniania i **odnotowują ten fakt w dzienniku lekcyjnym**.

5. Sposób informowania uczniów i rodziców o zasadach oceniania przedmiotowego i oceniania uczniów, zależy od nauczycieli i wychowawcy klasy.

6. Oceny poziomu wiedzy i umiejętności ucznia (ustalone zgodnie z przyjętymi kryteriami oceniania przedmiotowego zamieszczonymi w załączniku nr 1, powinny być dokonywane systematycznie, w różnych formach i warunkach zapewniających ich obiektywność określonych przez nauczycieli danych przedmiotów.

7. Kopie Przedmiotowych Systemów Oceniania zostają złożone do dyrektora szkoły i są do wglądu dla rodziców i uczniów.

8. Nauczyciele danego przedmiotu muszą posługiwać się **jednakowymi kryteriami** oceniania ucznia ustalonymi przez nauczycieli uczących jeden typ przedmiotu.

9. Przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych, w terminie do **czternastu dni** przed posiedzeniem rady. Informacje o proponowanych ocenach przekazuje rodzicom (opiekunom prawnym) wychowawca klasy w formie ustnej lub pisemnej.

10. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć obowiązkowych i dodatkowych.

11. Informacja o postępach i trudnościach ucznia w nauce przekazywane są poprzez:

a) zebrania klasowe rodziców,
b) dni otwarte dla rodziców,
c) spotkania indywidualne z rodzicami w razie potrzeby,
d) kontakty telefoniczne,
e) powiadomienie listowne,
f) wpis do dzienniczka ucznia,
g) kontakty e-mailowe.

Rozdział 3. Skala i formy oceniania wiedzy i umiejętności uczniów przyjęte w Zespole Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w Szkole Podstawowej i Gimnazjum w Smólniku

1. Oceny są jawne zarówno dla uczniów, jak i jego rodziców (opiekunów prawnych). Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń i jego rodzice (opiekunowie prawni) otrzymują do wglądu na warunkach określonych przez nauczycieli.

2. Na wniosek uczniów lub ich rodziców (opiekunów prawnych) nauczyciel winien uzasadnić wystawioną przez siebie ocenę.

3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione prace pisemne oraz ich dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom)

4. W ciągu okresu uczeń powinien być oceniany wielokrotnie z wykorzystaniem różnych form i zgodnie ze specyfiką danego przedmiotu. Nauczyciele danego przedmiotu określają wspólnie częstotliwość i formy oceniania, które zamieszczone są w Przedmiotowy Systemie Oceniania.

5. Uczeń może poprawić oceny cząstkowe uzyskane w I i II okresie roku szkolnego **w ciągu tygodnia** od ich wystawienia przez nauczyciela w dzienniku lekcyjnym.

5a. Wiadomości i umiejętności ucznia sprawdza się, stosując:

a) Formy ustne:
- odpowiedzi (dialog, opis, streszczenie, opowiadanie),
- wypowiedzi w klasie (aktywność na lekcji) ,
- recytacje,
- prezentacje publiczne projektów edukacyjnych
- sprawdziany techniki czytania i czytania ze zrozumieniem;

b) Formy pisemne:
- przedmiotowe badania wyników nauczania,
- prace klasowe,
- sprawdziany,
- dyktanda,
- kartkówki,
- testy,
- referaty,
- projekty,
- zadania domowe,
- prace dodatkowe,
- testy kompetencji humanistycznych i matematyczno–przyrodniczych;

c) Formy praktyczne:
- ćwiczenia laboratoryjne,
- prace manualne,
- projekty edukacyjne
- wkład pracy w zajęcia z wychowania fizycznego, muzyki, techniki i plastyki;

oraz inne przewidziane przez nauczyciela wynikające ze specyfiki przedmiotu.

6. Nauczyciel w ciągu jednego okresu powinien wystawić każdemu uczniowi kilka ocen za różne formy jego pracy:
   a) ocenianie cząstkowe powinno obejmować prace samodzielne, odpowiedzi ustne, prace klasowe, sprawdziany, aktywność ucznia na zajęciach edukacyjnych,
   b) prace pisemne nie mogą mieć wyłącznie formy testowej. Muszą być zgodne ze specyfiką danego przedmiotu.

7. W przypadku, kiedy przydział przewiduje jedną godzinę zajęć edukacyjnych z danego przedmiotu w tygodniu, nauczyciel zobowiązany jest do wystawienia minimum 3 ocen cząstkowych w semestrze.
   - przy 2 godzinach – 4 oceny,
   - przy 3 godzinach – 6 ocen,
   - przy 6 godzinach – 10 ocen.

8. Nauczyciel języka polskiego jest zobowiązany do przeprowadzenia w ciągu okresu, co najmniej dwóch prac klasowych literackich oraz jednej pracy z języka.

9. Nauczyciel języka obcego winien wśród ocen cząstkowych uwzględnić sprawdzanie osiągnięć uczniów w zakresie:
   a) czytania ze zrozumieniem
   b) rozumienia tekstu słyszanego
   c) sprawności językowo – gramatycznej,
   d) wypowiedzi na zadany temat.

10. Zasady oceniania z religii regulują odrębne przepisy (Dz. U z 1993 r.Nr 36, poz.155, z późn. zm.)

12. Za realizację poszczególnych ścieżek edukacyjnych **odpowiadają wszyscy nauczyciele** uczący na poszczególnych etapach edukacji.

13. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

14. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki i technologii informacyjnej

15. Decyzje o zwolnieniu z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza lub poradnię psychologiczno- pedagogiczną albo inną poradnię specjalistyczną, na czas określany w danej opinii.

16. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć edukacyjnych **(wychowanie fizyczne, informatyka, technologia informacyjna),** w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony".

17. Począwszy od klasy IV Szkoły Podstawowej i klasy I Gimnazjum Zespołu Szkół z Oddziałami Integracyjnymi obowiązuje następująca skala ocen i kryteria ich przyznawania:

Stopień w systemie numerycznym	Stopień w określeniu słownym	Ogólne kryteria przyznawania stopni
6.	Celujący	Uczeń posiadł wiedzę **znacznie wykraczającą** poza obowiązujący program nauczania, samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia, osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych na szczeblu lokalnym, powiatu, województwa, kraju lub międzynarodowym.
5.	Bardzo dobry	Uczeń opanował **pełny zakres wiedzy i umiejętności** w trakcie całorocznej nauki, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować wiedzę do rozwiązywania problemów w nowych sytuacjach.
4.	Dobry	Uczeń **przyswoił ważne elementy wiedzy i umiejętności,** wykonuje lub rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne, umie zastosować teorię w praktyce. Uczeń potrafi pracować w grupie, wypowiada się logicznie. Przy pomocy nauczyciela rozwiązuje problemy wymagające twórczego myślenia.
3.	Dostateczny	Uczeń **zna podstawowe elementy wiedzy i umiejętności**, rozwiązuje problemy praktyczne i teoretyczne z pomocą nauczyciela, umie skorzystać z pomocy w rozwiązywaniu problemów typowych.
2.	Dopuszczający	Uczeń **przyswoił jedynie te elementy wiedzy i umiejętności**, które są niezbędne w kontynuowaniu nauki na dalszym etapie edukacyjnym. Z pomocą nauczyciela rozwiązuje problemy o niewielkim stopniu trudności.
1.	Niedostateczny	Uczeń **nie opanował nawet w niewielkim stopniu wiadomości i umiejętności** przewidzianych programem nauczania, co uniemożliwia kontynuowanie nauki na wyższym stopniu edukacyjnym. Problemy o niewielkim stopniu trudności stanowi dla ucznia barierę nie do przejścia, nawet przy wydatnej pomocy nauczyciela lub osób drugich.

18. Do ocen cząstkowych nauczyciel może stosować plusy i minusy.

19. Formy pisemne (prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, testy) mogą być oceniane za pomocą punktów przeliczanych na oceny według następujących progów punktowych:

00%–30% – niedostateczny

31%–49% - dopuszczający

50%–74% – dostateczny

75%–90% – dobry

91%–100% – bardzo dobry

20. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który uzyskał 100% punktów i rozwiązał zadanie dodatkowe.

21. Sposób oraz warunki realizacji projektu edukacyjnego określa „Regulamin realizacji projektów edukacyjnych w Zespole Szkół z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Smólniku".

22. Ocena za wkład ucznia w realizację projektu edukacyjnego nie ma wpływu na:
    a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
    b) promocję ucznia do klasy wyższej lub ukończenie gimnazjum.

Rozdział 4. Ocenianie bieżące wyników nauczania.

1. Oceny bieżące wystawiane są wedle kryteriów ustalonych w rozdziale 3, w skali uwzględniającej oceny podwyższone (ze znakiem +) lub obniżone (ze znakiem -).

2. Osiągnięcia ucznia (wiedza i umiejętności) notowane są w dzienniku lekcyjnym.

3. Dopuszczalne są również stopnie pomocnicze, oceniające pozytywne lub negatywne przejawy aktywności uczniów oznaczane symbolami + lub - .

4. Przelicznik i kryteria przyznawania ocen pomocniczych określa indywidualnie nauczyciel przedmiotowy.

5. Ocenie podlegają:
   a. wiedza i umiejętności zawarte w podstawie programowej niezbędne
   b. umiejętności komunikacyjne,
   c. umiejętność logicznego myślenia,
   d. umiejętność gromadzenia, poszukiwania i analizowania informacji,
   e. umiejętność analizowania i wyciągania wniosków,
   f. umiejętność współpracy,
   g. samodyscyplina,
   h. proponowanie własnych rozwiązań, samodzielne projektowanie i wykonywanie doświadczeń,
   i. umiejętność obsługi komputera;

5a. Dopuszcza się aby punkty uzyskane z badania wyników nauczania i testów kompetencji przeliczane są na oceny wg przyjętych w szkole kryteriów i wpisywane do dziennika z rozbiciem na poszczególne badane przedmioty nauczania.

6. Uczeń ma prawo do poprawienia każdej oceny cząstkowej na zasadach określonych przez nauczyciela przedmiotowego.

7. Sprawdziany, prace klasowe lub testy obejmujące znaczący wycinek programu nauczania i przewidziane na czas trwania, co najmniej jednej godziny lekcyjnej zapowiadane są **z wyprzedzeniem siedmiu dni** przed ich przeprowadzeniem. **Nauczyciel obowiązany jest określić szczegółowo treści i wymagania, jakie obowiązywać będą uczniów podczas realizacji tej formy kontroli wiedzy i umiejętności.**

8. Każdy uczeń ma prawo **do poprawy oceny z pracy klasowej** w terminie i na warunkach ustalonych z nauczycielem przedmiotowym, w terminie nie przekraczającym **jednego miesiąca** od momentu powiadomienia ucznia o stopniu uzyskanym z pracy klasowej.

9. Usprawiedliwiona nieobecność ucznia w terminie realizacji pracy klasowej lub inne usprawiedliwione okoliczności losowe powodują konieczność wykonania pracy klasowej przez ucznia w późniejszym terminie, nie przekraczającym jednak **czternastu dni od daty oceny prac.**

10. Nieusprawiedliwiona nieobecność ucznia podczas realizacji pracy klasowej **traktowana jest na równi z oceną niedostateczną.**
11. Każda praca klasowa powinna być poprzedzona lekcją powtórzeniową.

12. **W ciągu jednego tygodnia** uczeń nie może mieć więcej niż dwie prace klasowe, a w ciągu jednego dnia nie więcej niż jedną.

13. Dopuszczalne jest przeprowadzenie pomiaru osiągnięć ucznia obejmującego większy zakres nie później jednak niż **dwa tygodnie** przed końcem semestru.

14. Sprawdzone prace pisemne z uwzględnieniem wystawionej oceny uczeń powinien otrzymać w ciągu **dwóch tygodni** od dnia pisania pracy.

15. Uczeń powinien otrzymać sprawdzone i ocenione prace do wglądu. Rodzice (prawni opiekunowie) zostają poinformowani o ocenie prac pisemnych i mają prawo do wglądu w formie i trybie ustalonym przez nauczyciela poszczególnych zajęć edukacyjnych.

16. Nauczyciel jest zobowiązany do przechowywania prac klasowych uczniów do końca roku szkolnego (do 31.08.).

17. W klasach I-III szkoły podstawowej w bieżącej ocenie opisowej eksponuje się osiągnięcia indywidualne ucznia, włożony wysiłek, wskazując dobre i słabe strony pracy i sposoby poprawy.

18. Uczniowie upośledzeni w stopniu umiarkowanym i znacznym w szkole podstawowej i gimnazjum poddawani są bieżącej ocenie opisowej z wyjątkiem oceny z religii. Eksponuje się indywidualne osiągnięcia ucznia, włożony wysiłek i zaangażowanie, podkreśla mocne i słabe strony pracy i sposoby poprawy.

19. W ocenianiu bieżącym w klasach I- III szkoły podstawowej stosowane są oceny literowe A, B, C, D, które oznaczają:

    A – poziom wymagań koniecznych (z częstą pomocą nauczyciela)
    B – poziom wymagań podstawowych (z częściową pomocą nauczyciela)
    C – poziom wymagań rozszerzających (samodzielnie ze zrozumieniem)
    D – poziom wymagań dopełniających (samodzielnie, wzorcowo)

20. Przy ocenianiu prac pisemnych i samodzielnych ucznia stosuje się zamiennie oznaczenia literowe A, B, C, D lub słownie :

    A – Musisz jeszcze popracować!
    B – Uczysz się dobrze! (dobrze)
    C – Uczysz się bardzo dobrze! (bardzo dobrze)
    D – Uczysz się wspaniale! (wspaniale)

21. Oceny bieżące dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi z wyjątkiem religii.

22. Uczniowie mający trudności w nauce, mają możliwość do udziału w dodatkowych zajęciach organizowanych na terenie szkoły po zdiagnozowaniu przez nauczyciela lub poradnię psychologiczno- pedagogiczną charakteru trudności dziecka.

Rozdział 5. Ocenianie śródroczne i roczne poziomu wiedzy i umiejętności uczniów.

1. **Klasyfikacja śródroczna** ucznia polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania ucznia oraz ustaleniu oceny zachowania według skali przyjętych kryteriów.

2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminach określonych w statucie szkoły. Ma ona na celu podsumowanie osiągnięć ucznia w pierwszym półroczu nauki w poszczególnych latach edukacji.

3. **Klasyfikację roczną** przeprowadza się po drugim półroczu nauki w poszczególnych latach edukacji. Celem tej klasyfikacji jest **podsumowanie osiągnięć** edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z przyjętymi zasadami.

4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem rozdziału 7 ust.1.

5. **Klasyfikowanie śródroczne ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym** polega na opisowym **okresowym podsumowaniu** jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania z wyjątkiem religii zgodnie z rozdziałem 4 ust.20. Załącznik nr 1.

6. **Klasyfikowanie roczne ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym** począwszy od klasy I-III szkoły podstawowej i klasy I w gimnazjum polega na opisowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia **w danym roku szkolnym** i ustaleniu jednej opisowej oceny klasyfikacyjnej z wyjątkiem religii. Załącznik nr 1

7. Nauczyciele uczący uczniów upośledzonych w stopniu umiarkowanym i znacznym wypełniają trzy razy do roku arkusz obserwacji, który wskazuje na postęp lub regres danego ucznia. Arkusz obserwacji jest podstawą do zmiany metod i form pracy oraz modyfikacji programów terapeutycznych.

8. **Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym** promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

9. Uczniowie niepełnosprawni mają prawo do przedłużenia okresu nauki na każdym etapie edukacyjnym co najmniej o jeden rok.

10. Przedłużenie powinno być uzgodnione z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia oraz szkoła możne zasięgnąć opinii specjalistów poradni psychologiczno- pedagogicznej.

11. Decyzję o przedłużeniu danemu uczniowi niepełnosprawnemu etapu kształcenia podejmuje się uchwałą Rady Pedagogicznej w trakcie trwania tego etapu na podstawie pisemnego wniosku rodzica lub prawnego opiekuna ucznia.

12. Uczeń niepełnosprawny, któremu przedłuża się etap kształcenia, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej lub nie kończy szkoły właśnie z uwagi na to przedłużenie.

13. Uczniowi niepełnosprawnemu któremu przedłużono etap edukacyjny wyznaczony nauczyciel lub nauczyciele piszą program edukacyjny uwzględniający potrzeby tego ucznia i możliwości rozwojowe oraz rozwiązania organizacyjne.

14. W klasach I- III szkoły podstawowej **ocena klasyfikacyjna śródroczna** polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia w formie opisowej z wyjątkiem religii na drukach opracowanych przez wychowawcę klasy. Ocena opisowa spełnia funkcję: diagnostyczną, informacyjną, korekcyjną, motywacyjną i rozwojową.

15. W klasach I-III szkoły podstawowej **ocena klasyfikacyjna roczna** polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Ww ocena jest oceną opisową i spełnia ona funkcje: diagnostyczną, informacyjną, korekcyjną, motywacyjną i rozwojową. Ocena z religii jest oceną wyrażoną stopniem zgodnie z odrębnymi przepisami.

15a. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o której mowa w ust. 15, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

16. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych, dominujący wpływ mają oceny z prac klasowych, sprawdzianów wpisane w dzienniku lekcyjnym kolorem czerwonym. Ocenę semestralną z przedmiotu można wystawić na podstawie minimum trzech ocen cząstkowych.

17. Ocena śródroczna i roczna ustalana jest w skali ustalonej w rozdziale 3, bez stopni podwyższonych lub obniżonych.

18. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia obowiązkowe, **a w oddziałach integracyjnych** śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne, o którym mowa w odrębnych przepisach, a ocenę zachowania wychowawca klasy.

19. Kryteria klasyfikacji na podstawie ocen bieżących określa nauczyciel przedmiotu w stworzonym przez siebie Przedmiotowym Systemie Oceniania, który jest zgodny z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania.

20. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne z jednego przedmiotu ustalają wspólnie nauczyciele prowadzący zajęcia biorąc pod uwagę frekwencję, zaangażowanie i wiedzę na dany temat. (np. realizacja czwartej godziny wychowania fizycznego w formie określonej zgodnie z odrębnymi przepisami.)

21. Oceny klasyfikacyjne **z dodatkowych zajęć edukacyjnych** ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne, a w oddziałach integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne. Ocena klasyfikacyjna roczna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

22. **Na tydzień** przed klasyfikacją okresową i roczną, należy zaprzestać prowadzenia prac klasowych.

23. **Na tydzień** przed posiedzeniem klasyfikacyjnym, którego termin wyznacza dyrektor szkoły, nauczyciele zobowiązani są do wystawienia ocen śródrocznych i rocznych.

24. Jeśli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.

25. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie **do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych**.

26. **Na miesiąc** przed klasyfikacją śródroczną i roczną uczeń, jego rodzice (prawni opiekunowie) zostają powiadomieni **ustnie, indywidualnie**, w przypadku negatywnej oceny opisowej w klasach I-III, **oraz pisemnej**, w klasach IV- VI w szkole podstawowej i klasach I-III w gimnazjum, o przewidywanej niedostatecznej ocenie śródrocznej lub rocznej z poszczególnych przedmiotów. Rodzic lub prawny opiekun po podpisaniu zawiadomienia zobowiązany jest dostarczyć zawiadomienie do wychowawcy klasy, który przechowuje niniejsze zawiadomienie w dokumentacji szkolnej (dzienniku lekcyjnym).

27. Uczeń jest klasyfikowany, jeśli został oceniony z wszystkich przedmiotów i zajęć obowiązkowych, z wyjątkiem tych, z których został zwolniony decyzją dyrektora szkoły.

28. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.

29. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję. Zastrzeżenia

dotyczące trybu ustalenia oceny zgłaszane są przez rodziców **w ciągu 7 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych**.

30. Ustalona przez wychowawcę klasy **roczna ocena klasyfikacyjna zachowania** jest ostateczna. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

31. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeśli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

32. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionych nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny, jeżeli Rada Pedagogiczna uzna, że jest to uzasadniony przypadek.

33. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.

34. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki, technologii informatycznej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestnictwa w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii (w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny końcowej wpisuje się „zwolniony").

35. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

36. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 15a., posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

37. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".";

38. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny końcowej wpisuje się „zwolniony".

39. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzi się, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia mu kontynuowanie nauki, szkoła w miarę możliwości stworzy uczniowi warunki uzupełnienia braków na zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych. Nauczyciel w miarę możliwości udziela takiemu uczniowi pomocy na zajęciach, dostosowuje zadania do możliwości ucznia oraz organizuje pomoc koleżeńską.

39a. W przypadku uczniów klasy III gimnazjum w roku szkolnym 2010/2011, którzy nie ukończą gimnazjum szkoła zobowiązana jest stworzyć warunki do wyrównywania różnic

programowych wynikających z realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjum.

40. Klasyfikacyjne posiedzenie Rady Pedagogicznej odbywa się na zakończenie każdego półrocza, w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.

41. Oceny klasyfikacji śródrocznej i rocznej zatwierdzane są na klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej na wniosek nauczycieli przedmiotowych.

42. Tryb przeprowadzania egzaminu poprawkowego określa **rozdział 7**

43. Tryb przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego określa **rozdział 8**

Rozdział 6. Ocena zachowania ucznia.

W Zespole Szkół z Oddziałami Integracyjnymi Szkoła Podstawowa i Gimnazjum ocena zachowania ucznia jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego

1. Ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
   1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
   2) Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
   3) Dbałość o honor i tradycje szkoły;
   4) Dbałość o piękno mowy ojczystej;
   5) Dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
   6) Okazywanie szacunku innym osobom;
   7) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
   8) Dbałość o szkolne mienie;
   9) Przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji, wulgarności.
2. W szkole wprowadza się podział roku szkolnego na dwa okresy:
   Okres I – od września do ferii zimowych ustalonych przez Kuratorium Oświaty.
   Okres II – od ferii zimowych do ferii letnich.

W związku z tym podziałem wprowadza się ocenę śródroczną i roczną.

3. Ocenę zachowania ucznia śródroczną i roczną począwszy od klasy IV szkoły podstawowej i gimnazjum, określa się wg skali:
   1) cztery oceny pozytywne: wzorową, bardzo dobrą, dobrą, poprawną
   2) dwie oceny negatywne: nieodpowiednią, naganną
   z zastrzeżeniem ust. 5, 5a
4. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi wg kryteriów określonych w systemie oceniania kształcenia zintegrowanego. Załącznik nr 2.

5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi wg kryteriów zawartych w załączniku nr 1.

5a. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

5b. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.

6. Ocena zachowania śródroczna i roczna ustalana jest przez wychowawców klas na podstawie własnej opinii, spostrzeżeń innych nauczycieli uczących w danej klasie, zespołu klasowego i samooceny ucznia na podstawie przyjętych zasad; nauczycieli pełniących dyżury śródlekcyjne oraz pracowników obsługi.

6a. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.

7. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
8. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
   a- oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
   b- promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły,

9. Roczna ocena zachowania obejmuje również ocenę zachowania w pierwszym półroczu roku szkolnego.

10. Ocena zachowania śródroczna i roczna ustalana jest przez wychowawców klas najpóźniej **na siedem dni** przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
11. Rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o proponowanej **negatywnej** ocenie zachowania **na miesiąc** przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej w formie pisemnej.

12. Ocena zachowania ucznia jest jawna zarówno dla niego jak i jego rodziców (prawnych opiekunów)

13. Wychowawcy klas na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania i odnotowują ten fakt w dzienniku lekcyjnym.

14. Sposób informowania uczniów i rodziców o zasadach oceniania zachowania uczniów, zależy od wychowawcy klasy.

14.a Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.

14b. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.

14c. W przypadkach, o których mowa w ust. 14b., na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona"."

15. Ocena zachowania może być zmieniona jedynie w trybie odwoławczym.

16. Skala i kryteria przyznawania ocen z zachowania w Zespole Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w Smólniku:

Zachowanie ucznia określa się w jedenastu obszarach, przy czym obszar K uwzględniany jest w ocenie zachowania ucznia w roku szkolnym, w którym realizowany jest projekt edukacyjny. Nauczyciel wybiera w kolejnych kategoriach jeden spośród czterech poszczególnych zapisów - ten, który najlepiej charakteryzuje ucznia. Tym samym przyznaje uczniowi określoną liczbę punktów, którą odnotowuje w dzienniku lekcyjnym.

A ROZWÓJ WŁASNYCH UZDOLNIEŃ I ZAINTERESOWAŃ.
UCZEŃ:

5- uczestniczy w zajęciach szkolnych lub pozaszkolnych kół naukowych, zainteresowań i innych formach albo prowadzi intensywne samokształcenie lub w innej formie rozwija swoje możliwości, co przynosi mu osiągnięcia w postaci certyfikatów, sukcesów naukowych, artystycznych, sportowych lub w innych dziedzinach;

3- sporadyczne uczestniczy w zajęciach szkolnych kół naukowych lub zainteresowań albo prosi nauczyciela o wskazówki o samodzielnej pracy nad sobą, uzupełnia wiedzę zdobytą podczas lekcji do poziomu niezbędnego dla uzyskania dobrych stopni;

1- nie jest zainteresowany samo rozwojem, satysfakcjonuje go uzyskiwanie przeciętnych wyników w nauce szkolnej;

0- nie jest zainteresowany samo rozwojem ani uzyskiwaniem choćby przeciętnych wyników w nauce szkolnej;

B TAKT, KULTURA W STOSUNKACH Z LUDŹMI.
UCZEŃ:

5- jest zawsze taktowny, prezentuje wysoką kulturę słowa i dyskusji, charakteryzuje go wzorowa postawa wobec nauczycieli, pracowników szkoły, kolegów, wyjątkowo życzliwy wobec otoczenia;

3- jest taktowny i życzliwie usposobiony, a w rozmowach stara się o zachowanie kultury słowa, umie dyskutować;

1- zdarzyło się (1-2 razy), że uczeń zachował się nietaktownie lub nie zapanował nad swoimi emocjami, użył mało kulturalnego słownictwa w rozmowie lub dyskusji;

0-zwykle jest nietaktowny, używa wulgaryzmów, jest agresywny- nie stara się nawet o zachowanie kulturalnych form w prowadzeniu rozmowy czy dyskusji;

C- SUMIENNOŚĆ, POCZUCIE ODPOWIEDZIALNOŚCI
UCZEŃ:

5- zawsze dotrzymuje ustalonych terminów, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu oraz podejmowanych dobrowolnie różnorodnych prac i zadań; (zwrot książek do biblioteki, sprawdzianów, przekazywania usprawiedliwień itp.)

3- zwykle dotrzymuje ustalonych terminów, wykonuje powierzone mu prace i zadania, zazwyczaj terminowo i solidnie;

1-często nie dotrzymuje ustalonych terminów lub niechętnie wykonuje powierzone mu prace i zadania; niechętnie podejmuje dobrowolne zobowiązania i czasem się z nich nie wywiązuje;

0- zwykle nie dotrzymuje ustalonych terminów, nie wykonuje powierzonych mu prac i zadań, nie podejmuje dobrowolnych zobowiązań;

D POSTAWA MORALNA I SPOŁECZNA UCZNIA.
UCZEŃ:

5- należycie dba o honor i tradycje szkoły; w codziennym życiu szkolnym wykazuje się uczciwością, zawsze reaguje na dostrzeżone przejawy zła, szanuje godność osobistą własną i innych osób, swoją postawą podkreśla szacunek dla pracy swojej i innych, a także dla mienia publicznego i własności prywatnej; chętnie pomaga kolegom zarówno w nauce, jak i w innych sprawach życiowych, wykazuje się dużą aktywność w działaniach na rzecz zespołu lub poza nim;

3- 1 raz uchybił honorowi i tradycjom szkoły; zwykle postępuje uczciwie, reaguje na dostrzeżone przejawy zła, nie uchybia godności własnej i innych osób, szanuje własną i cudzą pracę, mienie publiczne i prywatne, nie uchyla się od pomocy kolegom w nauce i innych spawach życiowych, angażuje się na rzecz zespołu klasowego;

1- kilka razy uchybił honorowi i tradycjom szkoły; kilka razy nie postąpił zgodnie z zasadą uczciwości w stosunkach międzyludzkich lub nie zareagował na ewidentny przejaw zła, uchybił godności własnej lub innej osoby, nie wykazał dostatecznego szacunku dla pracy własnej lub cudzej, naraził na nieznaczny uszczerbek mienia publiczne albo prywatne, odmówił pomocy koledze w nauce lub w innej życiowej sprawie; nie uchyla się od prac na rzecz zespołu klasowego, naraził na uszczerbek zdrowie swoje i innych

0- nagminnie uchybia honorowi i tradycjom szkoły; postępowanie ucznia jest sprzeczne z zasadą uczciwości, uczeń jest obojętny wobec przejawów zła, nie szanuje godności własnej i innych ludzi, nie widzi potrzeby szanowania pracy oraz własności, unika lub odmawia jakichkolwiek działań na rzecz innych osób oraz zespołu klasowego;

E HIGIENA OSOBISTA I WYGLĄD ZEWNĘTRZNY

UCZEŃ:

5- zawsze dba o swój wygląd osobisty lub otoczenia, jest zawsze czysty i stosownie ubrany;

3- dba o higienę i wygląd zewnętrzny, sporadycznie należało mu zwrócić uwagę

2- sporadycznie dba o wygląd i higienę własną lub otoczenia, wymaga częstego zwracania uwagi

0- bardzo często jest ubrany niestosownie i nie dba o higienę własną lub otoczenia, nie reaguje na zwracane uwagi.

F POSTAWA WOBEC NAŁOGÓW I UZALEŻNIEŃ

UCZEŃ:

5- nie stwierdzono u ucznia żadnych nałogów, czy uzależnień, uczeń zachęca do naśladownictwa, czynnie wspomaga walkę z nałogami;

1- Jeden raz stwierdzono, że uczeń pali papierosy na terenie bądź wokół szkoły, sytuacja nie powtarza się; nie używał substancji psychotropowych np. kleju, narkotyków, alkoholu, czym nie naraził na uszczerbek nie tylko zdrowia, ale dobrego imienia szkoły

0- dwa lub więcej razy stwierdzono, że uczeń używał substancji psychoaktywnych np. kleju, narkotyków, nikotyny, alkoholu, czym naraził na uszczerbek nie tylko własne zdrowie, ale dobre imię szkoły,

G FREKWENCJA.

UCZEŃ:

5- nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności i spóźnień,

3- ma niewielką liczbę godzin nieusprawiedliwionych nieobecności lub spóźnień (łącznie do 3); nie wagaruje

1- czasem opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia lub spóźnia się (łączna liczba godzin nieusprawiedliwionych nieobecności lub spóźnień wynosi od 4 do 8, albo jeden dzień wagarów;

0- nagminnie spóźnia się lub opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia (łączna liczba spóźnień i nieusprawiedliwionych nieobecności przekracza 8)

H PRZESTRZEGANIE ZASAD BEZPIECZEŃSWA
UCZEŃ:

5- uczeń zawsze sam przestrzega zasad bezpieczeństwa i prawidłowo reaguje na występujące zagrożenia; słucha poleceń nauczycieli, pracowników szkoły lub osób dorosłych powołanych do opieki nad nim lub grupą w danej sytuacji
3- zdarzyło się (1, 2 razy), że uczeń nieumyślnie spowodował zagrożenie bezpieczeństwa własnego lub innych osób lub zlekceważył takie zagrożenie, ale zareagował na zwróconą mu uwagę
1- często zachowanie ucznia stwarza zagrożenie lub często lekceważy on niebezpieczeństwo i nie zawsze reaguje na zwracane uwagi
0- często zachowanie ucznia stwarza zagrożenie lub uczeń często lekceważy niebezpieczeństwo i nie zmienia swojej postawy mimo zwracanych uwag

I PRZESTRZEGANIE ZASAD REGULAMINU SZKOLNEGO
UCZEŃ:
5- zawsze przestrzega zasad regulaminu szkolnego, czyli nosi obuwie zmienne, w wyznaczonych dniach przychodzi w stroju galowym,
3- zwykle przestrzega zasad regulaminu szkolnego, czyli nosi obuwie zmienne, w wyznaczonych dniach przychodzi w stroju galowym, 2-3 razy nie posiadał zmiennego obuwia;
1- uczeń często nie zmienia obuwia, nie przychodzi w wyznaczonych dniach w stroju galowym do szkoły;
0- uczeń nagminnie nie przestrzega zasad regulaminu szkolnego,

J. STOSUNEK DO NAUKI
W stosunku do swoich uzdolnień i możliwości, wkładu pracy i innych uwarunkowań
Uczeń:
5 – maksymalnie wykorzystuje swój potencjał intelektualny i zdolności inwestując w samorozwój
3 – wykorzystuje swój potencjał intelektualny i zdolności inwestując w samorozwój
1 – sporadycznie wykorzystuje potencjał intelektualny i zdolności w celu rozwijania się
0 – nie jest zainteresowany samorozwojem

K. UDZIAŁ UCZNIA W REALIZACJI PROJEKTU EDUKACYJNEGO
Uczeń:
5 - wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu i wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągania wniosków.
3 - współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu.
1 - mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt, często zaniedbywał swoje obowiązki podczas realizacji projektu gimnazjalnego lub odmawiał współpracy, co miało wpływ na przebieg przyjętego przez zespół harmonogramu pracy i wiązało się ze zwiększeniem obowiązków innych członków zespołu projektowego.
0 - nie przystąpił do realizacji projektu lub nie wywiązywał się ze swoich obowiązków mimo rozmów z członkami zespołu i opiekunem projektu, a jego postawa była lekceważąca zarówno w stosunku do członków zespołu, jak i opiekuna.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wychowawca klasy ma prawo, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, dyrektora szkoły i przedstawicieli SSU, do wystawienia niższej oceny zachowania w przypadku, gdy uczeń rażąco lub nagminnie narusza którykolwiek z 10 obszarów (bez względu na liczbę punktów).
2. Dopuszcza się późniejsze powiadomienie rodziców o negatywnej ocenie zachowania w przypadku, gdy wystąpi taka konieczność (np. uczeń dopuści się złamania regulaminu szkoły później niż na miesiąc przed wystawieniem oceny).

WYTYCZNE DO USTALANIA OCENY:
PUNKTACJA

W jedenastu obszarach:
55 – 50 zachowanie wzorowe
49 – 43 zachowanie bardzo dobre
42 – 32 zachowanie dobre
31 – 24 zachowanie poprawne
23 – 17 zachowanie nieodpowiednie
16 – 0 zachowanie naganne

Rozdział 7. Warunki i tryb przeprowadzania egzaminów poprawkowych.

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemną prośbę rodziców ucznia (opiekunów prawnych). Termin wpłynięcia prośby powinien nie przekraczać **trzech dni** od momentu powiadomienia ucznia o wystawionej ocenie klasyfikacyjnej.

3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

5. Pytania egzaminacyjne lub propozycje ćwiczeń i zajęć praktycznych do wykonania na egzaminie przedstawia nauczyciel egzaminujący, a zatwierdza przewodniczący komisji w porozumieniu z członkiem komisji.

6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzą:
   1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
   2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
   3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.

7. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

8. Bez prawa głosu w egzaminie poprawkowym mogą uczestniczyć:
   a. Przedstawiciel Rady Rodziców (na wniosek rodziców lub opiekunów ucznia),
   b. Doradca metodyczny (na wniosek egzaminującego),
   c. Wychowawca klasy.

9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
   1) skład komisji;
   2) termin egzaminu poprawkowego;
   3) pytania egzaminacyjne;
   4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 12.

12. **Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia** szkoły podstawowej i gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

Rozdział 8. Warunki i tryb przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Na wniosek ucznia nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny jeżeli rada pedagogiczna uzna, że jest to uzasadniony przypadek.

3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności usprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (opiekunów prawnych) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
   1) realizujący na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
   2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Egzamin klasyfikacyjny przysługuje uczniowi ubiegającemu się o przyjęcie do klasy bezpośrednio wyższej niż wynika to z ostatniego świadectwa szkolnego ucznia.

6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2 , zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

10. Termin wpłynięcia pisemnej prośby o egzamin klasyfikacyjny powinien, w przypadku **ucznia nieklasyfikowanego** z powodu nieobecności, **nie przekraczać trzech dni od momentu powiadomienia ucznia lub rodziców (prawnych opiekunów) o braku podstaw klasyfikacji**.

11. W przypadku **indywidualnego toku nauki** termin wpłynięcia pisemnej prośby ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) o egzamin klasyfikacyjny może być dowolny, ale **nie**

może być późniejszy niż dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

12. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3, 4 pkt. 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych (oprócz ucznia który spełnia obowiązek nauki poza szkołą).

13. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2 przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły ,który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzą:

1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole stanowisko kierownicze- jako przewodniczący komisji,

2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

14. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4. pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

15. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów:
    a) rodzice (prawni opiekunowie)ucznia,
    b) przedstawiciel Rady Rodziców (na wniosek rodziców lub opiekunów ucznia),
    c) doradca metodyczny (na wniosek egzaminującego),
    d) wychowawca klasy.

16. Pytania egzaminacyjne lub propozycje ćwiczeń i zajęć praktycznych do wykonania na egzaminie przedstawia nauczyciel egzaminujący, a zatwierdza przewodniczący komisji w porozumieniu z członkiem komisji.

17. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 13, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzonego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2 – skład komisji;
2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
3) zadania (ćwiczenia egzaminacyjne);
4) Wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia (protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia).

18. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

19. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "nieklasyfikowana"."

20. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 3 i rozdz. 9 ust.1.

21. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, tryb określa rozdział 7.

22. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem rozdz.9 ust.1

23. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. **Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych**.

24. Tryb przeprowadzania sprawdzianu wiadomości i umiejętności, gdy ocena klasyfikacyjna roczna została ustalona niezgodnie z przepisami określa rozdział 9.

Rozdział 9. Warunki przeprowadzenia sprawdzianu wiadomości i umiejętności, gdy ocena klasyfikacyjna roczna została ustalona niezgodnie z przepisami.

1. W przypadku stwierdzenia przez rodziców lub ucznia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny zastrzeżenia tychże rodziców lub uczniów mogą być zgłoszone do dyrektora w terminie 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

1a. .Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) składają w formie pisemnej do Dyrektora Szkoły podanie. W podaniu należy uzasadnić dlaczego ocena klasyfikacyjna wystawiona przez nauczyciela jest zdaniem ucznia lub jego rodziców zaniżona oraz podać informacje o jaki stopień uczeń się ubiega.

1b. Dyrektor Szkoły w terminie do 3 dni rozpatruje pismo i wydaje pisemną decyzję w sprawie uznania bądź nie uznania zastrzeżenia.

2. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

3. W skład komisji wchodzą:

1) w przypadku rocznej **oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:**

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

2)w przypadku rocznej **oceny klasyfikacyjnej zachowania:**

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko
b) kierownicze - jako przewodniczący komisji,
c) wychowawca klasy,
d) pedagog jeżeli jest zatrudniony w szkole
e) psycholog jeżeli jest zatrudniony w szkole
f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
g) przedstawiciel rady rodziców.

4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, zgodnie z rozdz.7.
5. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
    1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej **z zajęć edukacyjnych**:
        a) skład komisji,
        b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1,
        c) zadania (pytania) sprawdzające,
        d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;

    2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej **zachowania**:
        a) skład komisji,
        b) termin posiedzenia komisji,
        c) wynik głosowania,
        d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Do protokołu, z rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

9. Przepisy ust. 1-8 **stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego**, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń **wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego**. **W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.**

Rozdział 10. Warunki promocji ucznia do klasy programowo wyższej oraz warunki ukończenia Zespołu Szkół z Oddziałami Integracyjnymi Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Smólniku.

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust. 12.

2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem z zastrzeżeniem ust. 9 i 14

4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku **klasyfikacji śródrocznej** uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje „dyplom wzorowego ucznia". Rodzic (prawny opiekun) natomiast otrzymuje „List gratulacyjny".

5. Gdy uczeń nie uzyskał średniej ocen z zajęć obowiązkowych co najmniej 4,75 w wyniku klasyfikacji śródrocznej i rocznej przy co najmniej bardzo dobrej ocenie zachowania, wychowawca może w wyjątkowych okolicznościach przydzielić uczniowi wyróżnienie w postaci „dyplomu bardzo dobrego ucznia" i listu gratulacyjnego dla rodziców (prawnych opiekunów) po zasięgnięciu opinii Grona Pedagogicznego.

6. Począwszy od oddziału przedszkolnego uczniowie upośledzeni w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym otrzymują nagrodę śródroczną i roczną w postaci dyplomu lub nagrody książkowej jeżeli wychowawca stwierdzi, po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących, że uczeń osiąga znaczne postępy w opanowaniu wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej.

7. W klasach I- III szkoły podstawowej uczniowie otrzymują nagrodę śródroczną i roczną w postaci dyplomu lub nagrody książkowej jeżeli wychowawca stwierdzi, że uczeń osiąga znaczące postępy w nauce i zachowaniu.

8. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku **klasyfikacji rocznej** uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

9. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

10. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

11. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 3, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 9, 14, 14a, 14b.

12. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

13. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

14. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum:

    1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, z uwzględnieniem ust. 10, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej,
    2) w przypadku szkoły podstawowej i gimnazjum - jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu- warunki i sposób przeprowadzania końcowego sprawdzianu w Szkole Podstawowej i egzaminu gimnazjalnego regulują odrębne przepisy

14a. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

14b. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzyma promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

15. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna,

uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

16. Świadectwa ukończenia poszczególnych klas oraz świadectwo ukończenia Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Zespole Szkół z Oddziałami Integracyjnymi wydaje szkoła, którą uczeń ukończył.

Rozdział 11

Sprawdzian przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej i egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w gimnazjum

1. W klasie VI szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności, ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, określonych w odrębnych przepisach, zwany dalej "sprawdzianem".

1a. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin, obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, zwany dalej „egzaminem gimnazjalnym".

2. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
   1) w części pierwszej – humanistycznej - wiadomości i umiejętności z języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
   2) w części drugiej – matematyczno-przyrodniczej - wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
   3) w części trzeciej- wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.

2a. 1.) Uczniowie (słuchacze) przystępują obowiązkowo do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z jednego z języków obcych nowożytnych: języka angielskiego, języka niemieckiego na poziomie podstawowym.

2.) Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, którego uczeń będzie zdawał część trzecią egzaminu gimnazjalnego.

3.) Uczniowie, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę na podbudowie II etapu edukacyjnego, są zobowiązani przystąpić dodatkowo do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.

4) Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, kontynuujących naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie II etapu edukacyjnego, którzy są zwolnieni obowiązku przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.

5) Uczniowie, o których mowa w ust. 4, mogą na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) przystąpić do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.

6.) W deklaracji, o której mowa w ust. 2 podaje się również informację o zamiarze przystąpienia przez ucznia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.

7.) Deklarację, o której mowa w ust. 2 i 4, składa się nie później niż do dnia 20 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny.

8.) Informację o języku obcym, z zakresu którego uczeń (słuchacz) przystąpi do trzeciej części egzaminu gimnazjalnego oraz informację o zamiarze przystąpienia ucznia (słuchacza) do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym, dołącza się do listy z danymi uczniów.

2b. W roku szkolnym 2010/2011 egzamin gimnazjalny sprawdza wiadomości i umiejętności z zakresu przedmiotów humanistycznych, matematyczno-przyrodniczych oraz języka obcego ustalone w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania egzaminu w ostatnim roku nauki w gimnazjum.

3. Sprawdzian i egzamin gimnazjalny w szkołach dla dzieci i młodzieży przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, zwanej dalej "Komisją Centralną".

4. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia , na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej. Opinia powinna być wydana przez poradnię nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym odbywa się sprawdzian lub egzamin.

5. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

6. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim przystępują do sprawdzianu i egzaminu.

7. Uczeń upośledzony w stopniu lekkim ze sprzężoną niepełnosprawnością, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, który nie rokuje kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, może być zwolniony przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystapienia do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), zaopiniowany przez dyrektora szkoły. Na świadectwie ukończenia szkoły zamiast wyniku sprawdzianu lub egzaminu wpisuje się „zwolniony".

8. Opinia powinna być wydana przez poradnię psychologiczno - pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną, nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian lub egzamin gimnazjalny, z tym że:
   1) w przypadku uczniów przystępujących do sprawdzianu - nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej;
   2) w przypadku uczniów przystępujących do egzaminu gimnazjalnego - nie wcześniej niż po ukończeniu szkoły podstawowej.

9. Opinię rodzice (prawni opiekunowie) ucznia przedkładają dyrektorowi szkoły, w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian lub egzamin gimnazjalny.
10. Uczniowie chorzy lub niesprawni czasowo, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia, wydanego przez lekarza, mogą przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie odpowiednich ze względu na ich stan zdrowia

11. Za dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego do potrzeb uczniów odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego (dyrektor szkoły).

12. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.

13. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych sprawdzianem lub egzaminem gimnazjalnym, są zwolnieni odpowiednio ze sprawdzianu lub odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego (dyrektorowi szkoły).

14. Zwolnienie ze sprawdzianu lub z części egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem ze sprawdzianu lub odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku.

15. Za organizację i przebieg sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w danej szkole odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego (dyrektor szkoły).

16. Przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego, nie później niż na 2 miesiące przed terminem sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, może powołać zastępcę przewodniczącego szkolnego zespołu egzaminacyjnego spośród nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

17. Jeżeli przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego i jego zastępca, z powodu choroby lub innych ważnych przyczyn, nie mogą wziąć udziału w sprawdzianie lub egzaminie gimnazjalnym, dyrektor komisji okręgowej powołuje w zastępstwie innego nauczyciela zatrudnionego w danej szkole

18. Przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego, jego zastępca powinni odbyć szkolenie w zakresie organizacji sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, organizowane przez komisję okręgową.

19. Szkolenie w zakresie organizacji sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, organizowane przez komisję okręgową w Zespole Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w Smólniku odbyły: p. A. Rozwora i p. J. Wieczorek-Wilińska.

20. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w ustalonym terminie, albo przerwał sprawdzian lub egzamin gimnazjalny, przystępuje do sprawdzianu, egzaminu

gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.

21. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz przystępuje do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w następnym roku.

22. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.

23. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.

24. Wynik sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku sprawdzaniu i egzaminu gimnazjalnego nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

25. Wyniki sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego dla każdego ucznia komisja okręgowa przekazuje do szkoły nie później niż na 7 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a w przypadku, o którym mowa w ust. 19 - do dnia 31 sierpnia danego roku.

26. Zaświadczenie dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

Rozdział 12. **Ustalenia końcowe.**

1. Wewnątrzszkolny system oceniania został zaopiniowany przez Radę Rodziców i Szkolny Samorząd Uczniowski w dniu 7 października 2004 r. oraz 27 lutego 2006 r.
2. Wewnątrzszkolny system oceniania wchodzi w życie w dniu 7 października 2004 r. uchwałą rady pedagogicznej do Zespołu Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w Smólniku oraz po poprawkach: w dniu 2 marca 2006 r., 27 listopada 2006 r. (Dz.U z 2006 r., Nr 164, poz.1154)- z wyjątkiem przepisów z Rozdziału 11 ust. 2 pkt.3, ust.2a, które wchodzą w życie z dniem 1 września 2008 r.
3. Zmiany WSO wchodzą w życie od 1 września 2007 r. uchwalą rady pedagogicznej nr 1/ 2007/2008 z dnia 28 sierpnia 2007 r.
4. Zmiany w WSO wchodzą w życie od 1 września 2009 r. uchwalą rady pedagogicznej
5. Zmiany WSO wchodzą w życie od 1 września 2010 r. uchwalą rady pedagogicznej nr 4/ 2010/2011 z dnia 25 listopada 2010 r.

Dyrektor Zespołu Szkół
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Janusza Korczaka w Smólniku
mgr Marzanna Kwiatkowska