Gminny Zespół Oświaty
ul. Królewiecka 7
87-800 Włocławek
REGON: 910236250, NIP: 888-18-19-921

ZARZĄDZENIE Nr 4/2014

Kierownika Gminnego Zespołu Oświaty

z dnia 05 grudnia 2014 r.

w sprawie: *zmiany Regulaminu organizacyjnego Gminnego Zespołu Oświaty we Włocławku.*

Na podstawie § 5 ust. 4 Statutu Gminnego Zespołu Oświaty we Włocławku stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXIV/246/13 Rady Gminy Włocławek z dnia 21 października 2013 r.

zarządzam co następuje:

§1. W Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Zespołu Oświaty we Włocławku stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 4/2013 Kierownika Gminnego Zespołu Oświaty wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 otrzymuje brzmienie: „ § 5. W skład GZO wchodzą następujące stanowiska pracy:

a/ Kierownik GZO

b/ Główny Księgowy GZO

c/ Stanowisko ds. płac

d/ Sekretarka

e/ Kierowca autobusów szkolnych."

2) po § 9 dodaje się § 9(1) w brzmieniu: „§ 9(1). Do zakresu zadań i obowiązków sekretarki należy w szczególności:

1) Prowadzenie rejestru faktur VAT.

2) Opisywanie i dekretacja dowodów księgowych zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami rachunkowości.

3) Przyjmowanie i wysyłanie korespondencji.

4) Obsługa urządzeń biurowych i poligraficznych.

5) Prowadzenie ewidencji dowodów obecności pracowników GZO, prowadzenie ewidencji wyjść pracowników.

6) Wykonywanie innych czynności zleconych przez kierownika GZO wynikających z działalności statutowej i bieżących potrzeb, które mieszczą się w zakresie działania GZO ."

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty podania go do wiadomości pracownikom Gminnego Zespołu Oświaty.

p.o. KIEROWNIKA
Gminnego Zespołu Oświaty
Robert Nadskakulski

UZASADNIENIE

W związku ze zmianami organizacyjnymi przeprowadzanymi w Gminnym Zespole Oświaty niezbędne jest wpisanie do Regulaminu Organizacyjnego stanowiska sekretarki w przedstawionym kształcie.

Wobec powyższego zasadne jest wydanie zarządzenia.

p.o. KIEROWNIKA
Gminnego Zespołu Oświaty
Robert Nadskakulski